

# Curso de Microsoft Project 2013

<https://videocursos.co/curso-de-project/>



## DISPONIBLE EN LÍNEA O EN FÍSICO.

- 70 video tutoriales HD (1280x720px).
- Más de 5 horas de duración.

### Descripción del curso:

Al finalizar este curso quedarás en capacidad de crear y desarrollar tus propios proyectos tanto en el ámbito personal como en el profesional. Crearás un proyecto completo desde cero, paso a paso y basado en ejercicios prácticos. Totalmente original y en español colombiano. Desarrollado especialmente para personas sin conocimientos de Project y también para quienes ya lo conocen pero desean repasar o profundizar en el programa. 100% desarrollado en Colombia.

### A quién está dirigido:

Usuarios sin conocimientos previos de Project, estudiantes, ingenieros, arquitectos, comerciantes, administradores, gerentes, instructores y profesionales en general.

### Qué aprenderé con este curso:

Dominio de la interfaz de usuario, control y administración de proyectos, planeación, seguimiento y estructuración de proyectos, cálculos, tareas, hitos, costos financieros, etc.

### Qué recibiré con este curso:

Más de 5 horas de video tutoriales, 70 video tutoriales en alta definición, 1 Manual en PDF, incluye los ejercicios utilizados en el curso, Certificado de Finalización. Si adquieres el curso en físico también recibes la suscripción al curso en línea sin costo adicional.

## Contenido:

1. La Interfaz de Project

02:29

2.	La Vista BackStage	03:34
3.	La Cinta de Opciones	05:02
4.	Las Vistas	04:09
5.	Informes	03:14
6.	Iniciar un Plan de Proyecto	03:37
7.	Ajustar Días no Laborables	04:14
8.	Nombrar el Proyecto	02:01
9.	Nombrar Tareas	03:08
10.	Duración de Tareas	05:22
11.	Crear Hitos	01:49
12.	Resumen de Tareas	03:21
13.	Dependencias de Tareas	06:04
14.	De Manual a Automático	04:49
15.	Comprobar Duración	03:11
16.	Documentar Tareas	03:05
17.	Ingresar Nombres de Recursos	04:17
18.	Tasas de Pagos de Recursos	04:43
19.	Ajustar Horas de Trabajo	04:32
20.	Configurar Recursos de Costos	04:50
21.	Asignar Recursos de Trabajo	06:11
22.	Controlar Asignaciones	05:44
23.	Asignar Recursos de Costos	03:21
24.	Revisar el Proyecto	04:52
25.	Personalizar Diagrama de Gantt	06:19
26.	Personalizar la Escala de Tiempo	03:18
27.	Personalizar Informes	02:50
28.	Copiar Vistas e Informes	05:16
29.	Imprimir Vistas y Reportes	04:53
30.	Guardar Línea de Base	07:35
31.	Porcentaje de Tareas	03:50
32.	Ingresar Valores Reales	05:12
33.	Relaciones entre Tareas	04:40
34.	Ajustar Relaciones	06:25
35.	Configurar Restricciones	03:51
36.	Interrumpir el Trabajo	03:24
37.	Ajustar Tiempo de Tareas	04:57

38.	Controlar Programación de Tareas	09:00
39.	Ingresar Fechas Límite	03:53
40.	Configurar Tarea Repetitiva	04:51
41.	Ruta Crítica	03:37
42.	Programar Resumen Manual	05:47
43.	Disponibilidad de Recursos	05:23
44.	Múltiples Tasas de Pago	02:29
45.	Configurar Tasas de Pago	03:18
46.	Materiales de Recursos	02:18
47.	Retrasar Inicio de Tareas	05:54
48.	Aplicar Perfiles a Asignaciones	04:57
49.	Aplicar Tasas de Pago	02:15
50.	Asignar Materiales a Recursos	02:39
51.	Capacidad de los Recursos	03:05
52.	Ajustar Asignaciones	05:43
53.	Examinar Colocación de los Recursos	06:32
54.	Resolver Sobre colocaciones	04:26
55.	Nivelación de Recursos	05:52
56.	Revisar Costos del Plan	04:43
57.	Inactivar Tareas	02:42
58.	Ordenar Detalles	05:20
59.	Agrupar por Detalles	06:11
60.	Filtrar por Detalles	05:06
61.	Crear Tablas	03:26
62.	Crear Nuevas Vistas	04:07
63.	Formatear una Vista	05:57
64.	Formatear la Escala de Tiempo	03:31
65.	Formatear la Vista Diagrama de Red	05:18
66.	Formatear la Vista Calendario	03:39
67.	Imprimir y Exportar Vistas	07:00
68.	Formatear Tablas para Informes	03:39
69.	Formatear Gráficos para Informes	04:58
70.	Crear un Informe Personalizado	07:11

**Incluye los ejercicios utilizados en el curso**

**Videocursos.co**

Calle 145C No. 54B - 21 Int. 16, Oficina 102

Tels.: (571) 218 7878 - (57) 3138844700 - (57) 3002788439

Bogotá, D.C. - Colombia